#### 次第

#### 第5回 SusHi Tech Tokyo 2024 グローバルスタートアッププログラム実行委員会

日時: 令和5年11月20日(月)10:00~10:30

場所:オンライン開催

- 1 開会(宮坂委員長より)
- 2 Tokyo Innovation Base プレオープンイベントについて
- 3 実行委員会発注案件の審査結果報告について
  - ・海外諸都市連携に向けたプロモーション業務委託
  - ・TIB開設に向けた準備及び運営等業務委託
- 4 SusHi Tech Tokyo 2024 グローバルスタートアッププログラムの進捗報告について
- 5 意見交換
- 6 閉会(吉村副委員長より)

## 本日の出席委員

役職	カテゴリ	氏 名	肩  書
委員長	東京都	ミャサカ マナブ <b>宮坂 学</b>	東京都副知事 【出席】
副委員長	東京都	ョシムラ ケイイチ <b>吉村 恵一</b>	東京都スタートアップ・国際金融都市戦略室長 【出席】
委員	経済界	イワムラ アリヒロ 岩村 有広	(一社) 日本経済団体連合会 常務理事 【代理出席:辻口様】
委員	経済界	スガハラ アキコ <b>菅原 晶子</b>	(公社)経済同友会 常務理事 【代理出席:福山様】
委員	経済界	** サトシ <b>関 聡司</b>	(一社)新経済連盟 事務局長 【欠席】
委員	経済界	コバヤシ ハルヒコ <b>小林 治彦</b>	東京商工会議所常務理事 【代理出席:長嶋様】
委員	スタートアップ	ゴウジ トモタカ <b>郷治 友孝</b>	(一社)日本ベンチャーキャピタル協会 会長 【欠席】
委員	スタートアップ	ァジモト ァュミ 藤 <b>本 あゆみ</b>	(一社)スタートアップエコシステム協会 代表理事 【出席】
委員	スタートアップ	### ヨシノリ <b>佐々木 喜徳</b>	(一社)スタートアップスタジオ協会 代表理事【出席】

# Tokyo Innovation Base プレオープンイベント

#### TIB KICK OFF 概要

日時:2023年11月27日(月)

13時~開場

13時30分~14時30分 TIBプレオープンイベント

15時~18時30分 エコシステムサミット

場所: SusHi Tech Square 2階 @有楽町

出席者(予定): SU関係者等 約300名程度+メディア

(国内外のアクセラ、VC、大企業、大使館、行政、大学、学生等)

#### 〈主な出席予定者(11月14日時点)〉

- Amidi Saeed (Plug and Play CEO)
- · Liu Amanda (Startup Island Taiwan CEO)
- Marc Penzel (Startup Genome Founder)
- Matthieu Demolin (Dealroom COO)
- Murat Aktihanoglu (ERA CEO)
- ・Abubakr Mohamed (エジプト大使)
- ・Pereric Hogberg (スウェーデン大使)
- ・Kolbar Daniel (イスラエル公使)

#### 〈ステージイメージ〉



- ・藤井 輝夫 (東京大学総長)
- ・梅澤 高明 (CIC Japan会長)
- ・鳥川 敏明 (IVS CEO)
- ・沖田 貴史 (Fintech協会会長)
- ・佐橋 宏隆 (Station Ai CEO)
- ・西垣 淳子(石川県副知事)
- ・樋口 高顕 (千代田区長)
- ・岩田 和親(経済産業副大臣)
- ・今枝 宗一郎 (文部科学副大臣) など

## TIBプレオープンイベント プログラム案

- $13:30 \sim 14:30$ 
  - 開会・動画放映
  - Chapter 1 "TIBのチャレンジ"
    - ・TIBの全体のコンセプトを発表
    - ・TIBのプロジェクトと参画メンバーを紹介
    - ・クロージングメッセージ
  - フォトセッション
  - エコシステムプレイヤーからのメッセージ
  - Chapter 2 "各地からの期待"
    - ・スタートアップエコシステムのキープレイヤー等によるトークセッション
- **※ 15:00∼ Startup Ecosystem Summit**

# 実行委員会発注案件の審査結果報告

- ・海外諸都市連携に向けたプロモーション業務委託
- ・TIB開設に向けた準備及び運営等業務委託

## 実行委員会発注案件の審査結果報告

※審査結果は審査員の平均得点(100点満点)

○ 海外諸都市連携に向けたプロモーション業務委託( 11月10日(金)11:00~12:00)

エントリー事業者	審査結果(点数)
デロイトトーマツベンチャーサポート株式会社	71.4
株式会社テー・オー・ダブリュー	辞退
株式会社JTB	辞退

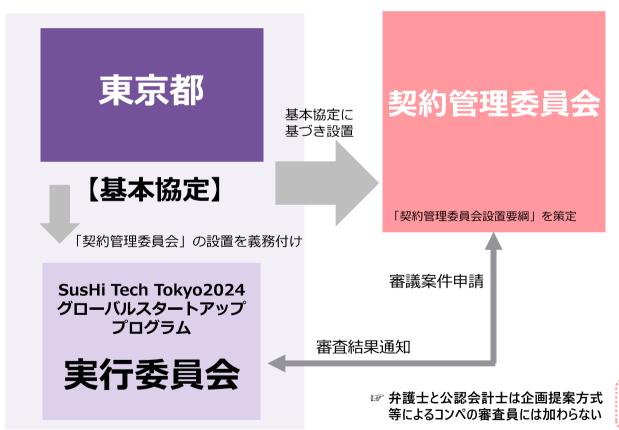
○ TIB開設に向けた準備及び運営等業務委託( 11月14日(火)13:00~16:00)

エントリー事業者	審査結果(点数)
デロイトトーマツベンチャーサポート株式会社	78.25
株式会社ツクリエ	66.0
カルチュア・コンビニエンス・クラブ株式会社	64.75
凸版印刷株式会社	辞退

➡ 本日開催の実行委員会において採用候補者を決定し、契約管理委員会を経て、11月中を目途に契約締結

## 【参考】契約管理委員会の概要

○ 実行委員会方式により事業を進めていくにあたり、適正な契約・ガバナンスの強化を図ることを目的に「契約管理 委員会」を設置する。



#### 主な所掌事項 [発注前、コンペ、契約前の3段階で審査]

- 100万円を超える特命随意契約の審査
- 企画提案方式等による随意契約の相手方の選定
- ファウンダーズプログラム(一定の要件を満たす TIBパートナーに対して一部経費を負担)の審査
- ☞ 価格・仕様内容に加え、利益相反の状況等を審査

#### 契約管理委員会 委員候補案 [7名]

委員長	東京都 スタ国室 戦略推進部長
副委員長	東京都 スタ国室 国際金融都市担当部長
委員	外部有識者(国家公務員)
委員	外部有識者 (大学教授)
委員	外部有識者 (スタートアップ経営者)
委員	外部有識者 (弁護士)
委員	外部有識者(公認会計士)

## 【参考】契約管理委員会の委員名簿

役 職	カテゴリ	氏 名	肩  書	
委員長	東京都	e/f g <sub>カユキ</sub> <b>樋口 隆之</b>	東京都 スタートアップ・国際金融都市戦略室 戦略推進部長	
副委員長	東京都	staft 加弘 <b>宮武 和弘</b>	東京都 スタートアップ・国際金融都市戦略室 国際金融都市担当部長	
委員	弁護士			
委員	公認会計士	※委員会の意思決定の中立性担保のため非公開		
委員	大学教授			
委員	スタートアップ 経営者			
委員	国家公務員			

## 【参考】審査基準と採点(海外諸都市連携に向けたプロモーション業務委託)

	審査項目	審査の着眼点	配点	採点 (審査員平均)
1	業務委託内容に関する理解	・業務委託の目的が十分に達成される内容になっているか。質疑応答には明確に答えられているか。 ・企画提案やプレゼンテーションを通じて、本業務委託に熱意を持って取り組む姿勢が見られるか。	5	4.2
2	人員体制	・委託業務を確実に履行するために必要な業務執行体制が組まれているか。	10	7.6
3	スケジュール	・履行業務の質を担保しつつ、仕様書上の諸条件を的確に踏まえた適切なスケジュールとなっているか。	5	3.6
4	業務実績	・スタートアップ支援拠点の運営や大規模スタートアップ関連イベントの開催実績など、委託目的の達成に 資する業務実績はあるか。	5	4.8
5	TIBのプロモーション対象	・TIBへの誘致相手(国内外諸都市)として、適切なターゲティングが行われているか。	5	3.4
6	プロモーション対象に対するTIBと の連携関係構築計画及び実施案	・国内外諸都市とTIBとの連携関係を構築するためのプログラム等が企画されているか。 ・バリエーションや実施予定時間帯、参加人数や実施回数など具体的かつ実現性の高い提案がされているか。	15	10.8
7	都市エリアへの参加・出展誘致計画	<ul><li>・都市エリアへと誘致する候補が具体的に挙げられているか</li><li>・誘致対象へアプローチする手法が明確に提案されているか。</li></ul>	10	6.4
8	連携イベントの打診、調整	・グローバルスタートアッププログラムと親和性があり、連携して集客効果をあげるイベントとなるよう、 誘致相手にアプローチする手法が明確に提案されているか。	10	7.2
9	出展都市等との展示に係る調整手法	・出展者がスムーズに出展できるようにサポートするための適切な計画が提案されているか。	15	10.2
10	資材調達計画	・都市エリアに必要な資材を円滑に調達するための適切な計画が提案されているか。	5	3.4
11	都心部の賑わい演出企画	・都内の各スタートアップ拠点と連携した、具体的かつ実現性の高いツアーやイベントが企画されているか。	10	6.4
12	その他の提案要素	・TIBの魅力向上、及び都市エリアへの参加・誘致・調整のための効果的な取組や運営上の工夫について、 積極的に提案されているか。	5	3.4

## 【参考】審査基準と採点(TIB開設に向けた準備及び運営等業務委託)

	審査項目	審査の着眼点	配点	得点 (審查員平均)
1	業務委託内容に関する理解	・業務委託の目的が十分に達成される内容になっているか。質疑応答には明確に答えられているか。 ・企画提案やプレゼンテーションを通じて、本業務委託に熱意を持って取り組む姿勢が見られるか。	5	4.3
2	業務執行体制	・委託業務を確実に履行するために必要な業務執行体制が組まれているか。	10	8.5
3	スケジュール	・履行業務の質を担保しつつ、仕様書上設定した期限までに業務を完了できるスケジュールとなっているか。	5	3.5
4	業務実績	・スタートアップ支援拠点の運営や大規模スタートアップ関連イベントの開催実績など、委託目的の達成に資 する業務実績はあるか。	5	4.3
5	TIB運営の基本方針	・TIBの魅力を向上させるために、運営を通じてどのようなコミットメントをしていくべきか明瞭なコンセプトが提示できているか。	10	7.5
6	TIBパートナーの招致候補	・TIBパートナーの招致候補として、アクセラレーター等のスタートアップ支援者のほか、大企業や成長シーズにあるスタートアップなど、多種多様なプレイヤーを想定できているか。	5	4.3
7	スマートフォン向けアプリの構 成案	・TIB事務局が提供する情報を、適切にユーザーへと届ける機能が盛り込まれているか。 ・ユーザビリティに配慮した構成となってるか。	5	3.8
8	コンシェルジュの候補者	・コンシェルジュに期待される役割を正確に把握し、コンシェルジュに必要な技能や知見等の条件について明示できているか。提案されているコンシェルジュ候補は、定義した条件を満たしているか。	10	8.0
9	自主イベントの企画案	・TIBで実施する意義を鑑みたイベントが企画されており、イベントのバリエーションや実施予定時間帯、参加 見込み人数や実施回数など、具体的かつ実現性の高い提案がされているか。	10	8.0
10	プロモーションの目標・ターゲ ティングの妥当性	・TIB立ち上げ初年度において広報活動を通じて目指すべき目標が示されているか。目標を達成するために、どのような属性の人を対象にプロモーションを実施するのか明確な根拠を伴ってターゲティングができているか。	10	7.5
11	プロモーション手法の適切性	<ul><li>・プロモーション対象の性格に応じ、効果的な広報媒体・手法を提案しているか。</li><li>・プロモーションコンテンツの質を高める具体的な提案がされているか。費用対効果の検証がなされているか。</li></ul>	15	11.3
12	その他の提案要素	・TIBの魅力を向上させるための効果的な取組や運営上の工夫について、積極的に提案されているか。	10	7.5

# SusHi Tech Tokyo 2024 グローバルスタートアッププログラム の進捗報告

#### SusHi Tech Tokyo 2024 グローバルスタートアッププログラム

#### 10月27日プレス発表およびウェブサイト開設

- **■スタートアップ募集開始**(12月22日まで)
- ・ピッチコンテスト「SusHi Tech Challenge」への参加
- ・ブース展示
- ■イベントチケット販売開始
- ・1月末までアーリーバード価格

投資家: ¥30,000、一般: ¥10,000

学生:¥1,000、オンライン:無料

- ■各種パートナー募集開始
- ・協賛、アンバサダー パートナーイベント

会員企業様への周知等 ご協力をお願いします!

